

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ARCO常盤平
住 所	千葉県松戸市常盤平1-22-5 コダンビル2階
電話番号	047-718-9891

事業所番号	1212402356
管理者名	松崎 幸利
対象年度	令和6年度

(I) 労働時間		30	点
①1日の平均労働時間が7時間以上		30	点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	○		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		60	点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60	点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		15	点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15	点
就業規則等で定めている	○		
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている	○		
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている	○		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている	○		
小計（注1）		7	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15	点
参加した職員が1人以上参加している	○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回以上の場合	○		
③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加			
1回以上の場合	○		
⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計（注2）		5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10	点

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		0	点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0	点

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		10	点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10	点

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	140	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和6年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	20,948	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,887	人	利用者の1日の平均労働時間数	3.56	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	14,960,507	円	利用者に支払った賃金総額	14,732,072	円	収支	228,435	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	19,026,213	円	利用者に支払った賃金総額	18,610,907	円	収支	233,458	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	23,527,125	円	利用者に支払った賃金総額	23,272,334	円	収支	254,791	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	カスタマーハラスメントへの対応について～
研修講師	統括総合法律事務所 萩原 得善
実施日・受講者数	3月11日 6人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	障害者就労支援で出来る事
実施日	9月6日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	みらいず行徳
実施日/参加者数	10月16日 2人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	BNI
主催者名	VISIONARY TRIBE チャプター
日時	3月5日
内容	障害者就労継続支援A型の意義

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	3年4月1日
人事評価制度の対象職員数	13名
うち昇給・昇格を行った者	13名
当該人事評価制度の周知方法	書面にて

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ARCO常盤平
住 所	千葉県松戸市常盤平1-22-5 コダンビル2階
電話番号	047-718-9891

事業所番号	1212402356
管理者名	松崎 幸利
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所 株式会社PWホールディングス

実施日程 令和5年11月から、現在継続中
7名から12名程度でお菓子の検品・箱作り・完成まで等を行っています。某有名ブランドのお菓子を扱う仕事ですので、衛生面の管理やミスが0になる様に注意し、楽しみながら仕事をしています。



<目的>

利用者の社会参画、経済的な自立を支援し、地域生活の持続実現を目指しています。地域にとってのメリットとしては、関連する企業との関りから、障害を持つ方々への理解を深めてもらいます。また、利用者にとっての目的としては自己の役割の認識、当事者意識の向上、社会性の向上を目指しています。



<成果>

利用者にとっては、就労先で社会人としての一般的な振る舞いが身についてきています。また、ワクワクするような仕事が多く、働き甲斐や生きがいを見出す事が出来ています。指導員の課題は、お菓子の製品化までの工程の中で、様々な仕事を一つずつ覚えてもらい、誰もがどの仕事もこなし、関わる全ての方から認められる存在になれるよう共に努力していきたいと思っています。それがより一層仕事を楽しめると考えているからです。そして提携企業、地域に貢献できるように努めていきたいと思っています。

連携先の企業等の意見または評価

一年以上が過ぎ、プロフェッショナルな集団になってきたと、とても感謝しています。すべての工程を丁寧にミスなく細心の注意を払いながら利用者さん・指導員さんが声を掛け合い団結している姿には賞賛を覚えます。今ではどのような仕事にもすぐ対応出来る様になり、クオリティに関しても健常者よりも高いのではないかと提携企業からも評価をいただき、新規お菓子の生産依頼が多く入っております。今後は増員出来るようになってるので従事してもらえる利用者様を増やしてもらい、更なる飛躍に期待しております。

連携先企業名	株式会社PWホールディングス	担当者名	楠見様
--------	----------------	------	-----

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ARCO常盤平
住 所	千葉県松戸市常盤平1-22-5 コダンビル2階
電話番号	047-718-9891

事業所番号	1212402356
管理者名	松崎 幸利
対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 ARCO常盤平</p> <p>実施日程 令和5年5月から、現在まで継続中 アメリカンフラワーやファブリックフラワーを季節に合わせて製作しています。 上記、お花用の花瓶や容器をペーパークラフトで製作しています。</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <p>全てオリジナルで製作している為、よりリアルなお花を製作出来る様、自分たちで考えディスカッションを行っています。利用者同士の協調性や観察力、手先の器用さの向上を目的としています。</p>	
<p><成果></p> <p>企業様よりオーダーメイドで桜の注文を含め、その他大量にご注文頂き、とても大変そうでしたが楽しそうに仕事をしているのがとても印象的でした。又、様々な催し物に参加し毎回ほぼ完売出来ているなど成果を残せています。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>時代の流れで飲食店や病院等に生花を置くことが難しくなっている昨今、とても需要のある商品を製作していると思います。特に入院している方達は生花を飾ることが出来ず殺風景な病室で過ごすことが多く、御社が製作しているアメリカンフラワーやファブリックフラワーは病室や患者様の気持ちを明るくしてくれる効果があります。販売した方から御社宛に感謝状を頂いており、とても人の気持ちに寄り添った良い仕事だと思っています。</p>	
<p>連携先企業（担当者）</p>	<p>株式会社オーメ 株式会社Erfahrung Teilen 株式会社いけ増</p>

利用者からの意見・評価

<p>フラワー制作を通じて、新たなスキルを習得したり、困難を乗り越えるたびに過去の自分と比較して進歩を感じたりすることがありました。あきらめずに頑張れば出来るようになるんだと思い、自信ができました。これからも生花に見えるクオリティの高い綺麗な作品を作るよう努力し、指導、評価してもらいたいと思っています。</p>
--